|  |  |
| --- | --- |
| cid:image001.gif@01D72545.AD85FED0 | **Demande de règlement de différend Nº :** Cliquez  **Date :**Cliquez. |

|  |
| --- |
| **Consignes*** Remplir un formulaire pour chaque différend.
* Indiquer la législation et les articles en lien avec le différend.
* La partie demanderesse doit remplir les sections 6 et 8, le cas échéant avec tous les faits pertinents et ses arguments ainsi que la conclusion recherchée.
* La partie défenderesse doit remplir les sections 7 et 9, le cas échéant avec tous les faits pertinents et ses arguments.
* Joindre tous documents pertinents au différend.
* Veuillez toujours faire parvenir une copie de votre envoi à l’autre partie.
 |

|  |
| --- |
| **Section 1 Partie demanderesse** |
| Bureau coordonnateur de la garde en milieu familial [ ]  Nom :       |
| Association représentative [ ]  Nom :       |

|  |
| --- |
| **Section 2 Identification du bureau coordonnateur de la garde en milieu familial (BC)** |
| Nom du BC : |       | Numéro d’établissement :      -      |
| Nom du directeur : |       | Adresse courriel :       |

|  |
| --- |
| **Section 3 Identification de la personne qui représente l’association représentative** |
| Nom : |       |
| Téléphone : |    -   -     #      | Adresse courriel :       |
| **Section 4 Identification de la personne responsable d’un service de garde en milieu familial (RSG)** |
| Nom de la RSG : |       |
| Téléphone : |    -   -     #       | Adresse courriel :       |

|  |
| --- |
| **Section 5 Législation pertinente** |
| LSGEE Articles visés :      RSGEE Articles visés :      RCR Articles visés :       Autre :       |

|  |
| --- |
| **Section 6 Description du différend (Partie demanderesse)** |
|  |

|  |
| --- |
| **Section 7 Observations de la partie visée (Partie défenderesse) (au plus tard 20 jours ouvrables après la réception de la demande de règlement de différend)** |
|  |
| **Section 8 Droit de réplique de la partie demanderesse (au plus tard 10 jours ouvrables après la réception des observations)** |
|  |
| **Section 9 Droit de supplique de la partie défenderesse (au plus tard 10 jours ouvrables après la réception de la réplique)** |
|  |
| **Réservé au ministère de la Famille** |
| Justificatifs :     Position : |

|  |
| --- |
| **Section 10 Demande de révision (Dans les 15 jours ouvrables après la réception de la position ministérielle) Date** **1999-12-01** **Partie demanderesse :**  |
|  |
| **Réservé au ministère de la Famille** |
|  |
| **Réservé au réviseur** |
| Justificatifs :Recommandations ou suggestions:      |