

3.1 Vérification de l’absence d’empêchement du titulaire de permis

Vous devez reporter ci-dessous l’ensemble des noms des personnes physiques inscrites dans la prestation électronique de services.

Nommez les personnes membres du conseil d’administration (nom, prénom).	Consentement à la vérification des renseignements nécessaires à l’établissement d’un empêchement				Résultat de la vérification de l’absence d’empêchement (attestation d’absence d’empêchement ou déclaration de renseignements pouvant révéler un empêchement) (valide depuis 3 ans ou moins)			
	Date de délivrance (aaaa-mm-jj)	Déjà transmis au Ministère	Ci-joint	Sera transmis au Ministère à l’échéance (60 jours suivant la date du changement d’administrateur)*	Date de délivrance (aaaa-mm-jj)	Déjà transmis au Ministère	Ci-joint	Sera transmis au Ministère à l’échéance (60 jours suivant la date du changement d’administrateur)*
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

* Cette disposition s’applique seulement lors d’un changement d’administrateur (article 6 du Règlement sur les services de garde éducatifs à l’enfance). Dès la réception des documents attestant de la vérification d’absence d’empêchement de ce nouvel administrateur, veuillez les transmettre au responsable de votre dossier à la direction régionale concernée.