Le *Date*

*Nom du bureau coordonnateur*

*Adresse du bureau coordonnateur*

**Objet : Demande de cessation de retenue pour les journées d’absence de prestation de services subventionnées**

Madame,

Monsieur,

En vertu de la clause de mon entente collective, je vous fais part de ma décision de mettre fin à la retenue pour les journées d’absence de prestation de services subventionnées pour l’exercice financier 20\_\_-20\_\_.

Veuillez recevoir, Madame, Monsieur, mes salutations cordiales.

*Signature de la RSG*

*Nom de la RSG*

*Adresse où sont fournis les services de garde*