**Demande d’autorisation de réaliser un projet**

**dans le cadre du PFI**

**Extrait du procès-verbal**

Résolution ayant pour objet

de demander l’autorisation de réaliser un projet dans le cadre du

Programme de financement des infrastructures des centres de la petite enfance.

Résolution no\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lors d’une réunion régulière du conseil d’administration du Centre de la petite enfance \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tenue le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ et pour laquelle il y avait quorum, sur une proposition dûment faite et appuyée, il a été résolu que, dans le cadre du Programme de financement des infrastructures des centres de la petite enfance, le CPE demande au ministère de la Famille l’autorisation pour la réalisation du projet suivant :

*Exemple (être le plus précis possible) : Implanter une nouvelle installation de 80 places comprenant une salle multifonctionnelle (insalubrité, éviction, etc.). À cette fin, le CPE contribuera financièrement à hauteur de X$ provenant (de ses fonds propres, des dons en argent ou sous la forme d’un bien immobilier, du produit net de collectes de fonds ou d’un emprunt bancaire ou d’un prêt accordé par un particulier, une entreprise ou un partenaire);*

Il a aussi été résolu que le CPE renonce à toute demande antérieure de soutien financier déposée pour le même projet en vertu de tout programme d’immobilisation du ministère de la Famille. De même, il relève le ministère de la Famille de toute obligation et de tout engagement verbal ou écrit pouvant découler de cette demande antérieure.

Le CPE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ désigne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ comme personne autorisée à signer au nom du CPE les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus.

Copie certifiée conforme

Signé à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ce \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ jour de l’an \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 , secrétaire