Le *Date*

*Nom du bureau coordonnateur*

*Adresse du bureau coordonnateur*

**Objet : Demande de retenue pour les journées d’absence de prestation de services subventionnées**

Madame,

Monsieur,

En vertu de l’article 13.11 de mon entente collective, je vous fais part de ma décision d’avoir une retenue pour les journées d’absence de prestation de services subventionnées sur les allocations visées pour l’exercice financier 20\_\_-20\_\_.

Veuillez recevoir, Madame, Monsieur, mes salutations cordiales.

*Signature de la RSG*

*Nom de la RSG*

*Adresse où sont fournis les services de garde*